

Государственный контракт № 51
на оказание услуг по приему, обработке, пересылке и доставке (вручению) заказных почтовых отправлений, содержащих постановления о назначении административного наказания в области дорожного движения

г. Улан-Удэ

«12» октября 2012 г.

Российская Федерация, представленная Министерством внутренних дел по Республике Бурятия, именуемое в дальнейшем **Министерство**, в лице министра Зайченко Александра Валентиновича, действующего на основании Положения, с одной стороны, Республика Бурятия, представленная Государственным бюджетным учреждением «Центр информационных технологий Республики Бурятия», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице Руководителя Горяева Константина Валерьевича, действующего на основании Устава, со второй стороны, Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России» (ФГУП «Почта России»), именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице заместителя директора Управления федеральной почтовой связи Республики Бурятия – филиала ФГУП «Почта России» Убеевой Светланы Гавриловны, действующего от имени и в интересах ФГУП «Почта России», на основании доверенности от 10.02.2012 года № 03АА0173220, с третьей стороны, руководствуясь п.1 ч.2 ст.55 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий Государственный контракт (далее Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет государственного контракта

- 1.1. В целях реализации Республиканской целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения на 2007-2012 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Бурятия от 25.10.2006 г. № 344 Заказчик поручает, Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию Заказчику услуг по приему, обработке, пересылке и доставке (вручению) заказных почтовых отправлений с простым уведомлением, содержащих постановления о назначении административного наказания за правонарушения в области дорожного движения (далее по тексту Постановления), вынесенных уполномоченными лицами Министерства, а Заказчик обязуется своевременно оплачивать оказанные услуги.
- 1.2. Оказание услуг почтовой связи осуществляется в соответствии с Правилами оказания услуг почтовой связи, утвержденными Правительством Российской Федерации от 15 апреля 2005 года постановлением, № 221 (далее ПОУПС), Почтовыми Правилами и «Порядком оформления сопроводительных документов при приеме партийных почтовых отправлений», утвержденного Генеральным директором ФГУП «Почта России» от 23.03.2011 № 3.2.2-05/8 (далее - Порядок).
- 1.3. В дальнейшем, Стороны могут рассмотреть возможность расширения предоставляемых услуг путем подписания дополнительных соглашений полномочными представителями Сторон.

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. В соответствии с настоящим Контрактом **Заказчик обязуется:**
- 2.1.1. Осуществлять приемку и оплату оказанных услуг по факту их оказания на основании акта оказанных услуг (Приложение 3) и счет-фактуры.
- 2.1.2. Производить контроль оказанных услуг на всех этапах исполнения контракта.
- 2.2. В соответствии с настоящим Контрактом **Министерство обязуется:**
- 2.2.1. Осуществлять вынесение Постановлений. В состав Постановления входит следующая информация: описание нарушения правил дорожного движения (ПДД), сумма штрафа, Ф.И.О. и адрес нарушителя, фотоснимок, подтверждающий нарушение ПДД с указанием государственного номера транспортного средства, даты, времени и места нарушения, обратный адрес отправителя, индекс пункта назначения, штрихкодочный почтовый идентификатор (ШПИ), а также заполненный бланк платежного поручения для оплаты штрафа;



Министерство

Зайченко

Исполнитель

Убеева

2.2.2. Осуществлять передачу Постановлений Исполнителю на следующий день до 10 час. 00 мин. с момента вынесения Постановления в порядке, установленном разделом 3 настоящего контракта;

2.2.3. Осуществлять приемку от Исполнителя уведомлений врученных заказных почтовых отправлений;

2.2.4. Осуществлять приемку от Исполнителя неврученных заказных почтовых отправлений с уведомлениями и отметкой о причине не вручения по накладной ф.16 (Приложение 2);

2.2.5. Назначить ответственных лиц из работников Министерства, уполномоченных на взаимодействие с Исполнителем и Заказчиком.

2.3. В соответствии с настоящим Контрактом **Исполнитель обязуется:**

2.3.1. Принимать от Министерства Постановления ежедневно до 10 час. 00 мин. в порядке, установленном разделом 3 и п.4.2 настоящего Контракта;

2.3.2. Производить предпочтительную обработку Постановлений;

2.3.3. Производить рассылку и доставку (вручение) Постановлений по назначению (в соответствии с адресом получателя);

2.3.4. Производить передачу в Министерство уведомлений о вручении заказных почтовых отправлений в сроки, установленные в п.4.4 настоящего Контракта с момента вручения заказных почтовых отправлений;

2.3.5. Производить возврат Министерству неврученных заказных почтовых отправлений с уведомлениями, оформленных справкой о причине невручения, в сроки, установленные в п.4.4 настоящего Контракта после истечения срока, указанного в п.4.6 настоящего контракта;

2.3.6. Назначить ответственных лиц из работников Исполнителя, уполномоченных на взаимодействие с Министерством и Заказчиком;

2.3.7. При рассылке Постановлений обеспечивать соответствие упаковки и оформления (указание наименования и точного адреса отправителя, наименования и точного адреса получателя) почтовых отправлений и сопроводительных документов требованиям ПОУПС, Почтовых правил и Порядка;

2.3.8. По окончании отчетного периода (месяца) подготавливать акт оказанных услуг (Приложение 3) и передавать Заказчику и Министерству для согласования с приложением реестра (Приложение 1), накладной ф.16 (Приложение 2) и списка ф.103;

2.3.9. Своевременно сообщать Заказчику и Министерству об ограничениях по доставке заказных почтовых отправлений (некорректная адресная база, отказ от получения и.т.п.);

2.3.10. Своевременно и надлежащим образом выставлять и направлять Заказчику акт оказания услуг (Приложение 3) и счет-фактуру на оказанные услуги;

2.3.11. Сообщать по требованию Заказчика и Министерства сведения о ходе работ и оказанию услуг по рассылке Постановлений;

2.3.12. Передача сведений в электронном виде регламентируется нормативными документами, указанными в Приложении 5 к настоящему Контракту.

2.4. **Исполнитель имеет право:**

2.4.1. Приостановить оказание услуг по настоящему Контракту при невнесении Заказчиком оплаты по настоящему Контракту или при превышении лимитов и (или) цены Контракта.

2.4.2. Для передачи Постановлений в электронном виде обеспечить Министерство средствами шифрования.

2.5. **Заказчик имеет право** уменьшить размер оплаты Исполнителю частично или в полном объеме в случае неисполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом.

3. Порядок передачи Постановлений

3.1. Передача Постановлений от Министерства Исполнителю производится одним из следующих способов:

- на бумажном носителе;
- на электронном носителе.

3.2. В случае передачи Постановлений на бумажном носителе

3.2.1 Министерство обязано:



Министерство

Исполнитель

- оформить Постановления с реестром (Приложение 1);
- осуществить распечатку Постановлений;
- передать Постановления Исполнителю согласно реестра (Приложение 1) и электронный вариант реестра (Приложение 1) на электронном носителе;

3.2.2. Исполнитель обязан:

- принять Постановления согласно реестра (Приложение 1);
- произвести доставку постановлений до центра обработки корреспонденции Исполнителя;
- произвести предпочтовую обработку;
- осуществить рассылку и доставку (вручение) Постановлений адресатам.

3.3. В случае передачи Постановлений в электронном виде

3.3.1. Министерство обязано:

- оформить Постановления с подписанием электронно-цифровой подписью каждого Постановления и реестром (Приложение 1) в электронном виде;
- произвести выгрузку Постановлений на электронный носитель;
- произвести передачу электронного носителя Исполнителю с оформлением акта приема-передачи, содержащего количество оформленных Постановлений.

3.3.2. Исполнитель обязан:

- принять электронный носитель с информацией, согласно реестра (Приложение 1) и акта приема-передачи;
- произвести доставку электронного носителя до центра обработки корреспонденции Исполнителя;
- произвести считывание информации с электронного носителя;
- осуществить распечатку Постановлений;
- произвести предпочтовую обработку;
- осуществить рассылку и доставку (вручение) Постановлений адресатам.

3.4. Общий срок на передачу Постановлений от Министерства к Исполнителю и предпочтовую обработку Постановления Исполнителем должен составлять не более 3-х рабочих дней с момента вынесения Постановления Министерством.

4. Сроки и условия оказания услуг

4.1. В соответствии с настоящим Контрактом устанавливается следующее место оказания услуг почтовой связи: Российская Федерация.

4.2. Настоящим Контрактом устанавливаются следующие сроки по передаче документов:

- прием от Министерства Постановлений, а также возврат неврученных почтовых отправлений и уведомлений осуществляется ежедневно, кроме субботы, воскресенья и иных праздничных дней, установленных законодательством РФ. Прием-передача документов производится по месту расположения Центра автоматизированной фиксации административных правонарушений в области дорожного движения ГИБДД МВД по Республике Бурятия. Время приема-передачи, указанное в п.2.2.2 и 2.3.1. настоящего Контракта может быть изменено по согласованию сторон.

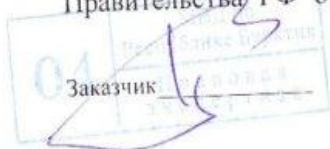
4.3. Реестры (Приложение 1, Приложение 2) должны быть оформлены в трех экземплярах, по одному для каждой из сторон настоящего Контракта.

4.4. Контрольные сроки пересылки заказных писем с простым уведомлением (без учета дня приема) и возврата уведомления о вручении заказного почтового отправления составляют:

- по городу Улан-Удэ – 2 дня;
- между г.Улан-Удэ и районными центрами Республики Бурятия – 2 дня;
- между районными центрами и поселениями, расположенными на территории данного района – 3 дня.

Контрольные сроки пересылки письменной корреспонденции между поселениями, входящими в различные районы Республики Бурятия, рассчитываются путем суммирования соответствующих контрольных сроков.

Контрольные сроки пересылки письменной корреспонденции между населенными пунктами субъектов РФ устанавливаются в соответствии с подпунктом «а» п.6 Постановления Правительства РФ от 24.03.2006 г. № 160 «Об утверждении нормативов частоты сбора из



Министерство

[Handwritten signature]

Исполнитель

[Handwritten signature]

почтовых ящиков, обмена, перевозки и доставки письменной корреспонденции, а также контрольных сроков пересылки письменной корреспонденции».

4.5. Предпочтовая обработка Постановлений Исполнителем производится в течение 1 рабочего дня, следующего за днем приема Постановлений от Министерства.

4.6. Не полученные адресатами заказные почтовые отправления с уведомлениями по истечении 30 календарных дней с момента поступления в отделение почтовой связи назначения, с учетом сроков установленных п. 4. 4. настоящего Государственного контракта передаются Исполнителем Министерству по накладной ф.16 (Приложение 2).

4.7. Во всем остальном, прямо не урегулированном настоящим разделом Контракта, оказание услуг почтовой связи осуществляется в соответствии с действующими на момент оказания услуг Правилами оказания услуг почтовой связи, указанными в п.1.2 настоящего Контракта.

5. Порядок приемки оказанных услуг

5.1. Ежемесячно Исполнитель не позднее 5 (пятого) числа месяца следующего за отчетным предоставляет Заказчику акт оказанных услуг (Приложение 3).

5.2. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней после получения акта оказанных услуг рассматривает и подписывает указанный акт, либо направляет Исполнителю мотивированный отказ (претензию) от подписания акта выполненных услуг в письменной форме с указанием перечня несоответствий.

5.3. Исполнитель обязан устранить недостатки, указанные в отказе Заказчика от подписания акта оказанных услуг в течение 2 (двух) рабочих дней и вновь представить на рассмотрение Заказчика акт оказанных услуг.

5.4. В последний месяц срока действия Контракта акт оказанных услуг подписывается сторонами не позднее 27 декабря 2012 г. по количеству принятых к пересылке и доставке заказных почтовых отправлений.

5.5. Услуги по настоящему Контракту считаются оказанными с момента подписания акта оказанных услуг.

5.6. В случае, если Заказчик не направил в течение срока, указанного в п.5.2 настоящего Контракта, мотивированного отказа акт оказанных услуг считается подписанным.

6. Порядок расчетов

6.1. Заказчик осуществляет оплату на основании выставленного Исполнителем акта оказанных услуг (Приложение 3) и счет-фактуры путем перечисления на расчетный счет Исполнителя денежных средств не позднее 10-го числа месяца следующего за отчетным при отсутствии претензии по оказанным услугам.

6.2. В последний месяц срока действия настоящего контракта оплата услуг Заказчиком производится не позднее 27 декабря 2012 года.

6.3. Оплата услуг производится из средств Республиканского бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств.

6.4. Цена Контракта составляет 4 018 100,00 (Четыре миллиона восемнадцать тысяч сто) рублей с учетом налога на добавленную стоимость (НДС).

6.5. Стоимость услуги почтовой связи по предпочтовой обработке и доставке одного заказного письма с простым уведомлением определяется Приложением 4 к настоящему Контракту.

6.6. Цена Контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.

6.7. Услуги по приему, обработке и пересылке внутренней письменной корреспонденции тарифицируются в соответствии с действующими, на момент заключения настоящего Контракта, тарифами на услуги почтовой связи, государственное регулирование которых осуществляет уполномоченный федеральный орган исполнительной власти и прилагаются в Приложении 4.

6.8. В течение срока действия настоящего Контракта цены на услуги почтовой связи (Приложение 4) остаются неизменными.

6.9. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

7. Ответственность сторон

7.1. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по настоящему Контракту при не



Министерство

Исполнитель

внесении Заказчиком оплаты в указанные в п.6.1 сроки за оказанные услуги до полного погашения задолженности по оказанным услугам;

7.2. Исполнитель возмещает Заказчику ущерб за утрату, недостачу или порчу вложений, произошедших по вине Исполнителя, согласно главе VII «Ответственность операторов почтовой связи и пользователей» ПОУПС.

7.3. В случае нарушения условий настоящего Контракта стороны несут ответственность в соответствии с действующим российским законодательством.

7.4. В случае нарушения контрольных сроков пересылки почтовых отправлений, предусмотренных п.п.3.4, 4.4, 4.6 настоящего Контракта, Исполнитель несет ответственность в размере одной трехсотой ставки рефинансирования ЦБ РФ от стоимости услуг по пересылке почтовых отправлений, контрольные сроки пересылки которых нарушены, за каждый день просрочки.

7.5. За нарушение сроков оплаты, предусмотренных п.6.1. настоящего Контракта, Заказчик несет ответственность в размере одной трехсотой ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы оплаты, указанной в акте оказанных услуг, за каждый день просрочки.

8. Порядок рассмотрения споров

8.1. Все споры по настоящему Контракту разрешаются Сторонами путём предъявления претензий и переговоров, в случае не достижения согласия Стороны передают рассмотрение споров в Арбитражный суд Республики Бурятия.

8.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с реализацией настоящего Контракта, стороны будут стремиться решать путем переговоров, при этом, каждая из сторон, у которой возникли разногласия, направляет другим сторонам настоящего контракта претензию, которую стороны рассматривают в течение 2-х рабочих дней. О принятом решении стороны направляют ответ стороне, направившей претензию.

8.3. В случае, если споры и разногласия не могут быть решены путем переговоров, расторжение Контракта возможно по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

9. Срок действия

9.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2012 года (включительно) до исполнения сторонами своих обязательств в полном объеме.

10. Прочие условия

10.1. Во время действия Контракта стороны имеют право, по согласованию, вносить в него необходимые изменения и дополнения. При этом все изменения и дополнения вносятся в письменной форме в трех экземплярах.

10.2. Расторжение Контракта возможно по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

10.3. Отказ от исполнения настоящего Контракта не освобождает стороны от исполнения обязательств по настоящему Контракту, возникших до отказа от исполнения Контракта.

10.4. В случае изменения юридических и банковских реквизитов, организационно-правового статуса каждая сторона Контракта обязана известить в письменном виде в течение двух рабочих дней другую сторону и предоставить всю необходимую информацию, которая может повлиять на отношения между сторонами.

10.5. Настоящий Контракт составлен в трех аутентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

11. Приложения

11.1. Приложение 1 «Реестр Постановлений о привлечение к административной ответственности в области дорожного движения».

11.2. Приложение 2 «Накладная формы 16».

11.3. Приложение 3 «Акт оказанных услуг».

11.4. Приложение 4 «Цены на услуги почтовой связи».



Министерство

Исполнитель

11. Юридические адреса и банковские реквизиты

Заказчик:
ГБУ «Центр информационных технологий РБ»
ИНН 0323351648,
КПП 032301001
л/сч 20026Ш62490 в УФК по РБ
р/сч 40601810000001000001
ГРКЦ НБ Республики Бурятия
Банка России г. Улан – Удэ
БИК 048142001

Министерство:
Министерство внутренних дел по РБ
ИНН 0323055529
КПП 032601001
л/сч 03021086640
р/сч 40105810500000010001
ГРКЦ НБ Республики Бурятия Банка
России
БИК 048142001
ОКПО 08593726
ОКАТО 81401000000

Руководитель ГБУ «Центр информационных технологий РБ»

К.В. Горяев

Министр МВД РБ

А.В. Зайченко

Исполнитель:
Управление федеральной почтовой связи Республики Бурятия – филиал ФГУП «Почта России»
131000 г. Москва, Варшавское шоссе, 37
670000 г. Улан-Удэ, ул. Ленина 61
Расч./счет
40502810600170820003
в ОАО АКБ «Связьбанк»,
г. Улан-Удэ
Корр./счет
30101810500000000711
БИК 048142711
КПП 032602001
ИНН 7724261610

Заместитель директора
Управления Федеральной
почтовой связи Республики
Бурятия- филиала ФГУП «Почта
России»

С.Г. Убеева

Заказчик

Министерство

Исполнитель

Приложение № 1
к государственному контракту № 51 от «12» октября 2012 г.

«ОБРАЗЕЦ»

Реестр постановлений о привлечении к административной ответственности в области дорожного движения

г. Улан-Удэ

«__» _____ 2012 г.

Заказчик: Государственное бюджетное учреждение «Центр информационных технологий Республики Бурятия»

Министерство: Министерство внутренних дел по Республике Бурятия

Исполнитель: Управление федеральной почтовой связи Республики Бурятия – филиала ФГУП «Почта России»

Отчетный период с «__» _____ 2012 г. по «__» _____ 2012 г.

№ п/п	Номер, дата постановления о привлечении к административной ответственности в области дорожного движения	Ф.И.О. правонарушителя	Адрес места жительства правонарушителя	Штрихкодированный почтовый идентификатор

Итого - общее количество Постановлений: _____ шт.

Реестр составлен в трех экземплярах, по одному для каждой Стороны.

Заказчик



К.В. Горяев



Министерство

А.В. Зайченко

Исполнитель



С.Г. Убеева

«ОБРАЗЕЦ»

Акт оказания услуг

г. Улан-Удэ

«12» октября 2012 г.

Заказчик: Государственное бюджетное учреждение «Центр информационных технологий Республики Бурятия»

Исполнитель: Управления федеральной почтовой связи Республики Бурятия – филиала ФГУП «Почта России»

Министерство: Министерство внутренних дел Республики Бурятия

Отчетный период с « » _____ 2012 г. по « » _____ 2012 г.

Наименование предоставляемых услуг	Количество (шт.)	Стоимость услуги включая НДС, (руб. коп.)
Итого:		

Стоимость оказанных услуг составила _____ (_____) руб. _____ коп.

Акт составлен в трех экземплярах, по одному для каждой Стороны. Все работы выполнены с надлежащим качеством. Стороны претензий друг к другу не имеют.

Настоящий акт является основанием для оплаты услуг.



К.В. Горяев



А.В. Зайченко



С.Г. Убеева

Цены на услуги почтовой связи

С полным циклом предпочтовой подготовки на собственном оборудовании:

№ п/п	Виды услуги	Размер оплаты за единицу с учетом НДС (руб.)
1.	Пересылка заказного письма весом до 20 г.	33,63
3.	Услуги предпочтовой подготовки заказного письма (в т.ч. печать- 1,42 руб./лист)	22,54
	Итого:	56,17

С полным циклом предпочтовой подготовки на оборудовании Заказчика:

№ п/п	Виды услуги	Размер оплаты за единицу с учетом НДС (руб.)
1.	Пересылка заказного письма весом до 20 г.	33,63
2.	Услуги предпочтовой подготовки заказного письма (с учётом стоимости оборудования Заказчика- 1,12 руб/лист)	21,42
	Итого:	55,05

Без печати Постановлений и с использованием оборудования Заказчика:

№ п/п	Виды услуги	Размер оплаты за единицу с учетом НДС (руб.)
1.	Пересылка заказного письма весом до 20 г.	33,63
2.	Услуги предпочтовой подготовки заказного письма (с учётом стоимости оборудования Заказчика- 1,12 руб/лист, без стоимости печати - 1,42 руб./лист, итого 2,54 руб.)	20,00
	Итого:	53,63

Без печати Постановлений и с использованием собственного оборудования:

№ п/п	Виды услуги	Размер оплаты за единицу с учетом НДС (руб.)
1.	Пересылка заказного письма весом до 20 г.	33,63
2.	Услуги предпочтовой подготовки заказного письма (без стоимости печати- 1,42 руб./лист)	21,12
	Итого:	54,75

	Возврат или отправление по новому адресу заказного письма	33,63
--	---	-------

Примечание: оборудование Заказчика- конвертовальная машина.



Заказчик

К.В. Горяев



Министерство

А.В. Зайченко



Исполнитель

С.Г. Убева

**Перечень нормативных документов,
регламентирующих передачу данных в электронном виде**

№ п/п	Наименование документа
1.	Руководящий технический материал РТМ 0001.01-99 приложение к приказу Минсвязи России от 11.02.200 № 15
2.	Руководящий технический материал РТМ 0003.05-10 Структура и формат файлов данных внутренней партионной почты от 29.12.2010г.
3.	Руководящий технический материал РТМ 0002.08-11 Коды и атрибуты почтовых отправлений от 23.11.2011г.

Заказчик



К.В. Горяев

Министерство



А.В. Зайченко

Исполнитель



С.Г. Убева